Trazabilidad ERP Microsa

Gestión de Lotes



Fecha revisión: 11/10/2004

La rastreabilidad o trazabilidad (del inglés traceability) representa el rastreo de un producto desde un punto cualquiera de la cadena de suministro hasta el origen u orígenes, incluyendo todos los pasos intermedios.

La trazabilidad puede ser:

- trazabilidad descendente o aguas abajo (saber de forma precisa dónde están los lotes de productos a lo largo de la cadena de suministro), consiste en un rastreo (tracing) de identificar el origen de una unidad en particular y/o lotes de productos ubicados dentro de la cadena de suministro.
- trazabilidad ascendente o aguas arriba (saber seguir exactamente desde el origen de la mercancía los procesos por los que ha pasado antes de llegar al punto final), consiste en un seguimiento (tracking) de seguir el curso de una unidad dentro de la cadena de suministro.

La trazabilidad va asociada a un número de lote o de partida, a partir del cual se puede conocer el histórico de un producto. El número de lote es el identificador común de un producto a lo largo de toda la cadena logística (aprovisionamiento / producción / comercialización).

En nuestra solución integral de gestión **ERP Microsa** tenemos totalmente implementada la **trazabilidad** asociada, tal como deber de ser, a un número de lote o de partida en cada uno de los artículos.

En los artículos que tengan marcado el 'Control de lotes' podremos consultar:

- Número de Lote
- Descripción del Lote
- Fecha de Fabricación
- Fecha de Caducidad
- Fecha Consumo Preferente
- Stock

La Gestión de Lotes en nuestro ERP Microsa está implementada en:

- Albaranes de Compra
- Albaranes de Venta
- Entradas y Salidas
- Partes de Transferencia
- Regularización
- Partes de Composición

En este documento trataremos de explicar el manejo y los campos relacionados con la gestión de lotes.

En primer lugar nos iremos a la pantalla de empresa Opción 1.1.2 a Parámetros 2 donde tenemos varios parámetros relacionados con los lotes que explicaremos a continuación.

💱 Datos de la Empresa	×
4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	🗊 🥂
Datos Fiscales Qtros Datos Codif. Analítica Public./Iicl Factura directa Proveedor Tickets Clientes Proveedor Tickets Ticket Ticket I 0 1 0 2 Impreso Albarán Digital: Impreso Factura Digital: <	ket Parámetros 1 Parámetros 2 Parámetros 3 Lotes ✓ Automatización Lote ✓ Pedir Confirmación al Actualizar Lote ✓ F9 Automático en Albaranes Almacen entrada Partes Tr.: ALM01 #A Almacen salida Partes Tr.: ALM01 #A N° Copias Albarán:
Valoración Costo: PMCE Valoración Precio Medio: PMCE Utilizar SIEMPRE portes Debidos o Pag.: Hasta Hasta 0,00	N° Copias Factura: 0 Base Pedidos: Comp. Pedidos Prov.: N Comp. Pedidos Cli.: S Mod. Grab. Tickets: 0

"Automatización Lote": Si tenemos marcado este parámetro, en la venta los lotes se cogerán automáticamente ordenados por fecha de caducidad.

"Pedir Confirmación al Actualizar Lote": Si tenemos este parámetro marcado nos saldrá el siguiente mensaje advirtiendo de que el lote se quedará en negativo.

Gestión ERP Microsa								
?	No hay Confirm	unidades suficie le la actualizació	ntes. Unidades o n	disponibles = (100).				
		Aceptar	Cancelar					

"F9 Automático en Albaranes":Tecla de función que hay que pulsar para insertar los lotes, si tenemos este parámetro marcado no hará falta pulsarla porque automáticamente nos saldrá la pantalla para insertar los lotes.

En primer lugar si queremos llevar el control de lotes de un artículo tenemos que indicarlo en su ficha (Opción 2.7.1) en el siguiente apartado:

4	Artículos // LOTES//												
T	🛶 🖳 🔄 🔍 🔺 🕨 🛛 📋 🏥 🖄 🖏 🗁 ங 🔕 🚝 🗊 💋 🕺												
ſ		Datos <u>G</u> enerales		1	Otros <u>[</u>	<u>)</u> atos		1	<u>O</u> tros D	atos/Obse	ervaciones		
	lva compra	s: 1 Iva	/entas: 1]		Pe	so Unit.:		0,000		Grupos Dto Tarifas		
	Grupo Dto.	:	β ή			Pes	so Neto:		0,000		Stock Mes		
	Pr. Costo:		3,50 P.Cos	to Real:	3	,50 Un	d. Bultos:		0,00		Stock Perio	odo	
	P. Últ. Cost	to:	3,50 Real	+ Pie:	3	,50 Ub	icación:			¥0	Stock Acu	<u>n.</u>	
	P.M.C.:		3,50 P.M.C	. ':	3	.50 Có	d. Envase:		#	Pr	ec. sicológ.		
	Stock Máx.	.:	0 Stock	Min.:	· · · ·	105 F.C	llt.Com:	04/08/200)4 6 0		ontrol lotes	- <	~
	% Margen	T.:	0,00 Punto	Verde:	0,000		Aviso si no	hay ex	istencias	%	Cargo/Dto.		7
	Relación	Artículo-Prove	edor							Se	ello Aenor 🛛		
	Proveedo	r Nombre	cuor	Cód.I	Origen Fec.Ú	It.Comp F	P.U.C.	%Dto.1	%Dto.2	%Dto.3 F	Precio Neto	Cód	
	▶ 4000000)1 💌 Anursa			04/08	/2004	3,50	0,00	0,00	0,00	3,50		
	4000000)2 Proveisa			29/01	/2004	3,50	0,00	0,00	0,00	3,50		
	Tarifas			_									
	Tarifa	Descripción		%M.Teório	co <u>% s. base c</u>	álc P.V.	%	Dto.1 %	Dto.2 %E	to.3 Pre	ecio Neto		
	▶ 01	TARIFA 01		0	,00 50,	.00	7,00	0,00	0,00	0,00	7,00		
	02	TARIFA 02		0	,00 30,	,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00		
	03	TARIFA 03		0	,00 20,	.09	4,38	0,00	0,00	0,00	4,38		
	04	TARIFA 04		0	,00 70,	.01	11,67	0,00	0,00	0,00	11,67		
	05	TARIFA 5		0	,00 80,	.00	17,50	0,00	0,00	0,00	17,50	-	
						00	040			0.00	040		

También tenemos un botón 🗐 en esta pantalla que nos indica los lotes que tenemos dados de alta y el stock existente en cada uno de ellos.

Lot	es por a	artículo					x
		LOTRIC					
Ai	racuio:	LUIBS					
	N^{o}	Lote	Fecha Fabric.	Fecha Caducidad	Fecha Consumo Pref.	Stock	
\mathbf{F}		1 LOTE290104	29/01/2004	29/02/2004	15/01/2004	50	
		2 LOTE29010402	31/01/2004	28/02/2004	18/01/2004	0	
		3 LOTE29010403		15/02/2004		115	

Si pulsamos doble clic o F2 en la línea nos mostrará la siguiente pantalla de consulta de stock del lote.

Almacenes: Lote: LOTE	- 11111 290104 (Artículo: 1	LOTES)	Consulta Acumul	ado			
	Comprado	Devuelto	Total Compras		Vendido	Devuelto	Total Ventas
Unidades I	100	0	100		50	0	50
Unidades 2	0	0	0		0	0	0
Unidades 1 Unidades 2	Entradas 0 0	Sal	idas 0 0	Stock 50 0	P.U.C P.M.C.	3,50 3,50	Valoración Stock 175,00 175,00
	Regularización						
Unidades I	0						
Unidades 2	0						
Fecha							
OE OI	O E+I	C Almacé	in <i>S</i>		A	Interior S	iguiente Salir

En ella nos muestra las unidades compradas y devueltas, las unidades vendidas y devueltas, las entradas, salidas y regularizaciones realizadas con ese lote.

En esta pantalla podemos elegir E, I o E+I así como cada almacén pulsando doble clic en "S" y posteriormente en "Anterior" y "Siguiente" para ir viendo el stock de cada almacén.

Una vez explicado los parámetros y como damos de alta un artículo con lote procederemos a la explicación de la grabación y la gestión de stock de los mismos.

Empezaremos por el albarán de compra Opción 3.2, (ver explicación de su grabación en el manual de Gestión) una vez insertado el artículo, cantidad y precio en la línea pulsamos el tabulador y nos mostrará la pantalla siguiente, siempre que tengamos marcado en Parámetros2 la opción "F9 Automático en Albaranes", de lo contrario tendríamos que pulsar F9 para que nos mostrase dicha pantalla.

Artículo: LOTES			Unidades:	100
№ Lote	Fecha Fabric.	Fecha Caducidad	Fecha Consumo Pref.	Unidades
▶ 1				0

En esta pantalla nos muestra la descripción del artículo y las unidades que hemos comprado, para insertar los lotes debemos escribir el número del lote en la línea, poner su fecha de fabricación, fecha de caducidad y fecha de consumo preferentes (estas fechas no son obligatorias) y le pondremos las unidades de cada lote pulsando intro para pasar a otra línea, la unidades tienen que coincidir con las unidades compradas de lo contrario nos saldrá el siguiente mensaje.

Gestión Microsa							
i	Las unidades por lotes no coinciden con las unidades de la línea del albarán						
	Aceptar						

Simplemente añadir que para salir de la pantalla donde estamos insertando los lotes tendremos que pulsar el botón escape.

También tenemos la posibilidad de poder emitir etiquetas con lotes, desde el botón de la barra de herramientas "Impresión de Etiquetas" y desde informes, Gestión de Compras, Albaranes y Emisión de Etiquetas de Artículos marcando "Etiq. Lote". Estas etiquetas se componen del código de barra, del código del artículo y el nº del lote y pueden ser leídas en la grabación de tickets con el Modelo de Pantalla 3. Una vez insertado los lotes ya podemos proceder a su venta, por lo que nos situaremos en el albarán de venta, (Opción 4.3.1) la mecánica es la misma que en el albarán de compra, una vez introducido el artículo, la cantidad y el importe nos aparecerá la siguiente pantalla.

Artículo:	LOTES			Unidades:	100
Nº	Lote	Fecha Fabric.	Fecha Caducidad	Fecha Consumo Pref.	Unidades
	_				U

En este caso tendremos que pulsar en la flecha o F2 y nos mostrará los lotes que hay disponibles de ese artículo, situado en el lote pulsamos doble clic para elegirlo.

Selección de Lote								
					🕨 🕨 🛤 🗐	(۵ ک		
	ock	cidad Fecha Consumo Pref. Str	Fecha Caducida	Fecha Fab.	Lote	N₽	Г	
100	10		05/10/2004		LOTE050804/002	► 5	Γ	
100	10		05/11/2004		LOTE050804/003	6		
							h	
_							L	

También podemos optar por dejar que coja automáticamente los lotes por orden de fecha de caducidad, simplemente teniendo marcado en Parámetros2 "Automatización Lote", le pulsamos intro desde unidades y nos pasará a la siguiente línea habiendo sido insertado ya el lote. Ahora pasaremos a la explicación de la grabación de tickets con códigos de barra por lotes, tenemos que seleccionar el modelo de pantalla 3 "Mantenimiento de Tickets de Clientes (lotes)", mencionado anteriormente.

Situados en el artículo leeremos, mediante el lector, el código de barra y automáticamente rellenará la línea del ticket con el código del artículo y el nº del lote al que pertenece.

↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ▲	Þ Þ 🛛 🖄 🖨 é	36 Pa 1	🦳 Mantener Cli. 🔽	imp				
S/N: LP4 000008 Fec.: 26/08/2004 13:14 Alm.: ALMO0 ALMACÉN CENTRAL N° Factura Vendedor: 030 M Client.: 480000001 M Gómez Rodriguez, Federico 75A Ent. Cta. Tarifa: 01 M 6 6 6 75A Ent. Cta.								
N [®] Artículo	Nº Lote	Descripción		Unds.1 Precio	Dtol Total			
10tal lineas Base	% PP Dto 15.00 0.00	0.00 B. Imj	15.00 16.00 0.00	2.40	17.40 I 0tal Ptas			
Dto.:								
0,00	15,00	0,00	15,00 <u>R</u> ec	2,40	17,40 17,40			

Las opciones de grabar y servir por lotes también la tenemos en la pantalla de entradas y salidas (opción 5.1.1) y partes de transferencia (opción 5.2.1)

Desde entradas y salidas pulsaremos F9 cuando tengamos que insertar los números de lotes. Cuando sean salidas pulsaremos F9 y F2 para sacar los lotes del stock. En los partes de transferencia pulsaremos F9 y F2 para pasar lotes de un almacén a otro.

SA 1 1			
Fecha: 05/08/2004	▼ Concepto: 03 MA SALI SALI	DAS DA	E 🗄 Artículos Àlmacenes Asc Conceptos
Artículo Almacén LOTE ALMOO	Unidades 1 Unidades 2 Precio	N° Parte Observaci 0,00	ones
Artículo: LOTES		Unidades:	5
Agregar7 Actualizar(intro) Artículo: LOTES Almacén: ALMACÉN CENTRA	Eiminar (Ctri + Supr)		
Mantenimiento de Partes (de Transferencias 1. 이, 이, 이, 이, 법 ដ / 쇄,		
Serie / Número: TF Almacén Origen: AL Almacén Destino: AL	MOO MA ALMACÉN CENTRAI	3/2004 💌 📕	• E • I
Actualizado		4 2	Almacenes
N° Código	Artículo	Und.1	Und.2
N° Código ▶ 1 LOTE	Artículo LOTES	Und.1	Und.2 5 0
N° Código ▶ 1 LOTE Artículo: LOTE:	Artículo LOTES	Und. 1 Unidade	Und.2 5 0
N° Código 1 LOTE Artículo: LOTE N° Lote 1 1	Artículo LOTES S Fecha Fabric. F	Und. 1 Unidade Pecha Caduc. Fecha Cons. P.	Und.2 5 0 ref: Unidades 0
N° Código 1 LOTE Artículo: LOTE N° Lote ▶ 1	Artículo LOTES S Fecha Fabric. F	Und. 1 Unidade Pecha Caduc. Fecha Cons. P.	Und.2 5 0 res: 5 ref. Unidades 0
N° Código 1 LOTE Artículo: LOTE N° Lote > 1	Artículo LOTES	Und. 1 Unidade Techa Caduc. Fecha Cons. P	Und.2 5 0 ref: Unidades 0

También tenemos esta opción desde mantenimiento de regularización (Opción 5.3).

🖥 Regularización de Existencias		×					
🗞 🖨 💾 🕺							
Fecha: 05/08/2004 💌	Almacén lectura: 🛛 ALMOO 🛛 🏘	C E E Articulos C I C E + I E Almacenes					
Artículo Almacén Stock u	nd1 Udes. 1 Dif. 1 Stock und2 Udes	s2 Dif. 2 Observaciones					
LOTE ALMOO	465 464 -1 0						
Artículo: LOTES		Unidades: -1					
N° Lote ▶ 1	Fecha Fabric. Fecha Caducidad 1	Fecha Consumo Pref. Unidades 0					
Agregar / Actualizar (intro) Eliminar (Ctrl + Supr)							
Artículo: LOTES Almacén: ALMACÉN CENTRAL							

Desde composición de escandallos (Opción 5.4.2.1.) también tenemos esta gestión de lotes pero aquí pueden ocurrir dos variantes que el producto terminado tenga lotes y los componentes no ó que tanto el producto terminado como los componentes tengan lotes.

Por lo tanto en el primer supuesto realizaríamos el parte de composición como de costumbre (ver explicación en manual de gestión) y al insertar la línea pulsaremos F3, dicha línea se ampliará dando opción a digitar el código del lote, sus fechas de fabricación, caducidad y consumo, una vez grabados estos datos le daremos a actualizar dando de alta este lote.

Mantenimiento de Partes de Composición	
Serie / Número: TR Fecha: 05/08/2004 Almacén Origen: ALM00 ALMACÉN CENTRAL Almacén Destino: ALM00 ALMACÉN CENTRAL Almacén Reserva: ALM00 ALMACÉN CENTRAL Almacén Reserva: ALM00 ALMACÉN CENTRAL Actualizado Imacén Central	Image: Componentes Image: Componentes Almacenes Entrada Salida
N°Lote F. Fabricación F. Caducidad F. Consumo	
Observaciones:	
Stocks Almacén Origen: 762 Stocks Almacén De	estino: 762

En el segundo supuesto también realizaríamos el parte de composición como de costumbre (ver explicación en manual de gestión) y al insertar la línea pulsaremos F3, dicha línea se ampliará dando opción a digitar el código del lote, sus fechas de fabricación, caducidad y consumo, igual a lo explicado anteriormente, pero además tendremos que pulsar F9 enseñándonos una pantalla con los componentes y en cada línea de los componentes tendremos que poner los lotes que estamos sacando, ayudándonos de la flecha o del F2.

🖣 Mantenimiento de Par	tes de Composición	_ 🗆 🗶
Serie / Número:	TR Fecha: 05/08/2004	Componentes
Almacén Origen:	ALM00 ALMACÉN CENTRAL	
Almacén Destino:	ALMOO ALMACÉN CENTRAL	Entrada 04 🏘
Almacén Reserva:	ALM00 ALMACÉN CENTRAL	Salida 03 🏘
Actualizado		
N° Códiao	Artículo	Unidades 1 Unidades 2
▶ 1 LOTE	LOTES	5 0
Artículo: LC	YTES	Unidades: 5
N ^o Lote	fecha fabricacion Fecha Caducidad I	Fecha Consumo
2		
Obs		
Stoc		,/

Así, una vez validado el parte de composición habremos dado de alta el lote del producto terminado y dado de baja los lotes de los componentes.

Una vez explicado todos los pasos que componen los lotes pasaremos a ver los listados.

Tenemos dos listados en Informes, artículos, lotes:

Inventario

En él nos muestra de cada artículo los lotes y su stock.

Inic Artículo:	ial	<i>8</i> 4	Final	z	#4	O I
Proveedor:		#4	,	z	<i>8</i> 4	C E +1
Almacén:	<i>#</i> 4		ZZZZZ	樽		Articulos Ordos
Lote:			222222222222222222222222222222222222222	zzzzz		○ Stock > 0
F. Fabric.:	60	n	31/12/2004	60^		\bigcirc Stock < 0 \bigcirc Stock <> 0
F. Caducidad:	60	1	31/12/2100	60		
F. Consumo:	රෙ	n	31/12/2100	60		
Grupo 🗖						
Comentario:						<u>A</u> ceptar

INVENTARIO DE ARTÍCULOS	POR LOTES			Pág.:	1
Soluciones Informáticas, S.L.				Fecha:	05/08/2004
Artículo	Lote	F.Fab.	F.Caduc.	F.Con.Pref.	Stock
LOTE	FAB050804/001				5
	LOTE29010403		15/02/2004		115
	LOTE29010402	31/01/2004	28/02/2004	18/01/2004	0
	LOTE290104	29/01/2004	29/02/2004	15/01/2004	50
	LOTE050804/001		05/09/2004		0
	LOTE050804/002		05/10/2004		100
	LOTE050804/003		05/11/2004		99
			Total Artí	culo:	369

Informe de movimientos

🗃 Filtros para Iı	nforme de Movimientos			X
	Inicial		Final	
Artículo:		<i>8</i> 4	2222222222222	⊙ E C I
Almacén:	#		zzzzz 🏘	O E +1
Fecha:	01/01/2004 💌		31/12/2004 💌	Regularización
№ Lote:	0		222222222222222222222	
Compras —				
№ Albarán:	a 000000		zzz 999999	
Proveedor:		#	2222222222222	
Ventas Nº Albarán	a [000000		222 999999	
Cliente:		8 6		
Entrada / Sa	alida		,	
Concepto:	A		zz þ	
Grupo				Aceptar
Comentario				
Fecha:	05/08/2004 💌		Página:	Cancelar

La pantalla nos muestra los movimientos que ha sufrido el artículo y sus lotes.

MOVIMIENT	MOVIMIENTOS POR LOTES DE ARTÍCULO									1
Soluciones Informáticas, S.L.									:	05/08/2004
Artículo Fecha	Alm.	Documento	Tipo	Entrada	Salida	Precio	Dto 1	Dto2	Dto 3	Total
LOTE 04/08/2004		LOTES C04000088	С	300	0	3,50	0,00	0,00	0,00	1.050,00
	LOTEO!	50804/002 50804/003		100	0		05/10/200 05/11/200)4		
05/08/2004	ALM00	50804/003	RG	0	1	0,00	0,00 05/11/200	0,00)4	0,00	0,00
05/08/2004	ALM00	V04000238 50804/001	V	0	100 100	7,00	5,00 05/09/200	0,00)4	0,00	665,00
	Total Artículo:			300	101					
		TOTALES:		300	101					

Informe de Trazabilidad

En cuanto a la información, nuestro **ERP Microsa** da cumplida respuesta a las exigencias de un sistema de trazabilidad consistente en:

1°) Identificar a nuestros clientes:

Dado un número de lote de un determinado producto terminado, podemos conocer si tenemos en stock y a los clientes a los que se le ha suministrado dicho número de lote (código de cliente, nº albarán cliente, cantidad, etc.).

2º) Identificar a nuestros proveedores:

Se trata de la trazabilidad descendente o agua abajo o rastreo (tracing)

Dado un número de lote de un determinado producto terminado, podemos conocer los números de lote origen de nuestros proveedores (código de proveedor, nº albarán proveedor, cantidad, etc.).

3º) Seguimiento a lo largo de la cadena de suministro:

Se trata de la trazabilidad ascendente o aguas arriba o seguimiento (tracking) A partir del número de lote origen obtenido del rastreo del punto anterior se puede realizar un seguimiento de dicho lote de proveedor a lo largo de toda la cadena de suministro con indicación de los procesos (partes de composición) y de los números de lote de los productos intermedios y terminados en los que ha intervenido.

Para obtener este Informe de Trazabilidad en esta pantalla de filtros, pulsaremos el artículo y el lote del que queremos obtener información.

🐃 Filtros para Informe de Seguimiento de Lotes	×
Inicial Artículo: Lote:	Cotes Content Content Conten
Comentario:	Aceptar
Fecha: 07/10/2004 Página:	Cancelar

INFORME	DE	SEGUIMIEN		Pág.:	1			
Soluciones I	nfori	máticas, S.L.					Fecha:	07/10/2004
Artículo		Lote	Des	scripción Artíc	ulo	F	.Fabric.F.	Caduc. F. Cons.
PT001		PT001/001	PR	ODUCTO TER	MINADO			
	Aln	nacén	Descripción				Stock]
	ALI	/00	ALMACÉN CE	NTRAL			30	
	AL	/101	ALMACEN "PI	SA"			10	
		ЛПU Л11	ALMACEN 10	105			0	
	AL)		ALANCEN OF	NCE				
							40	
Fecha	Т.	Documento	Und. Entrada	Und. Salida	Acumulado Códig	o/Nombre Cl	liente/Provee	edor
07/10/2004	٧	V04000271	0	10	-10 430000	001 ASES	ORES REUNID	OSDEEMP
07/10/2004	Е	TR000049	50	0	40			
07/10/2004	s	PT000008	0	10	30			
07/10/2004	Е	PT000008	10	0	40			
]	RELACIÓN	DE LOTES			
MATERIAS	RIN	IAS						
INT001		INT001/0	101	INTERME	DIO 1			
M P 001	1	MP	001/001	1	IATERIA PRIMA 1			
M P 003	3	MP	003/001	1	ATERIA PRIMA 3			

	M P 003	M P 003/001	MATERIA PRIMA 3
	M P 004	M P004/001	MATERIA PRIMA 4
	INT002	INT002/001	INTERMEDIO 2
PT001		PT001/001	PRODUCTO TERMINADO
	M P 001	MP001/001	MATERIA PRIMA 1
	M P 002	MP002/001	MATERIA PRIMA 2
	INT001	INT001/001	INTERMEDIO 1

						_		
INFORME	DE	SEGUIMIEN		Pág.:	1			
Soluciones Informáticas, S.L.							Fecha:	08/10/2004
Artículo		Lote	De	scripción Artíc	ulo	F.	Fabric. F.Cad	uc. F. Cons.
INT001		INT001/001	INT	ERMEDIO 1				
	Aln	nacén	Descripción				Stock	
	ALM	400	ALMACÉN CE	NTRAL			0	
	ALM	/101	ALMACÉN "PI	SA"			0	
	ALM	v 1 10	ALMACÉN 10				0	
	ALM	d11	ALAMCÉN ON	ICE			0	
							0	
Fecha	Τ.	Documento	Und. Entrada	Und. Salida	Acumulado Código/Nom	bre Clie	ente/Proveedor	
07/10/2004	Е	TR000048	50	0	50			
07/10/2004	S	TR000049	0	50	0			
				RELACIÓN	DELOTES			
MATERIAS	RIN	1AS						
INT001		INT001/0	01	INTERME	DIO 1			
M P 001	1	MP	001/001	h	ATERIA PRIMA 1			
M P 003	3	MP	003/001	h	MATERIA PRIMA 3			
MP00-	4	MP	004/001	h	IATERIA PRIMA 4			
INTOO	2	INT	002/001	I	NTERMEDIO 2			
PRODUCTO	S EL	ABORADOS						
PT001		PT001/0	01	PRODUC	TO TERMINADO			
INTOO	1	INT	001/001	I	NTERMEDIO 1			

Existe otro listado dentro de Informes, Gestión de Ventas, Albaranes,

Listado de ventas Lote

🐂 Filtros para Info	rme de Ventas Lote				×
Albarán:	Inicial a 000000	_	Final zzz 999999		© E O I
Artículo:		# \$	222222222222222	# 4	- Albaranos
Descripción:			222222222222222222222222222222222222222	222222222222	Todos
Cliente:		<i>8</i> 4	222222222222222	# 4	C Facturados
Almacén:	<i>4</i> 4		zzzzz 🏟		O Sin Facturar
Fecha:	01/01/2004 💌		31/12/2004 💌		
Lote:			222222222222222222222222222222222222222		<u>>></u>
Envase:	#		zzz 🏘		
Represent.:		#4	222222222222222	# 4	
Transportista:		84	222222222222222	#	
Agencia Tr.:		84	222222222222222	#	
Forma Pago:	<i>#</i>		zz 🏟		
Ruta:	14		zzzzz 🏘		
Zona:	M		zzzzz 🏟		
Actividad:	#		zzzzz 🏘		
Referencia:			222222222222222		
					Accelu
Comentario:					
Fecha:	05/08/2004 💌		Página:		<u>C</u> ancelar

LISTADO DE VENTAS LOTE Soluciones Inform áticas, S.L.									Pág.: Fecha:	05/	1 08 <i>1</i> 2004	
Artículo												
Albarán	Factura	Cliente		Fecha	Lote	Cant. Envase	2	Bultos	Cant.	Precio	Dto 1	Total
LOTE	LO	DTES										
V0 4000016		430 00000 1	AS ESO RES REUNIDOS DI	E 29/01/2004	LO T E290 104	20			20	7,00	5,00	130,34
V0 4000017		430 000003	EUROCONNECT, S.A.	29/01/2004	LO T E290 10402	35			35	4,00		120,69
V04000018		430 000003	EUROCONNECT, S.A.	29/01/2004	LO TE290 104	30			45	4,00		155,17
					LO TE290 10402	15						
V04000019	FV4000050	430 000002	HUOS DE FELIX ROMERO	, 29/01/2004	LO T E290 10403	5			5	7,00		35,00
V04000238		430 00000 1	AS ESO RES REUNIDOS DI	E 05/08/2004	LO TE050804/001	100			100	7,00	5,00	651,70
							Sum a:	0	205	5,33	_	1.092,90
							S∎m a Total:	0	205	5,33	_	1.092,90

También tenemos que indicar que si queremos empezar a llevar lotes con la gestión ya comenzada y queremos introducir los lotes que tenemos en stock también podemos hacerlo.

En primer lugar nos iremos a "Acceso de Usuarios" 1.1.3, elegiremos la carpeta de niveles de seguridad en el usuario adecuado y cambiaremos la pantalla "Detalle almacén acumulado por Lotes" le pondremos la pantalla 2.

🙀 Mantenimiento de Usuarios 📃 🗆 🗙															
	Mantenimiento de Usuarios Niveles de Seguridad Pr											Permis	rmisos Usuarios		
	-						_			-					
	Pan DET	talla ALLE		ΈN.		<u>400</u>			lipo 1		ΔLM			<u> </u>	
	DET	ALLE		EN.		ADO G	BUPO		1	DETALLE DE	ALM/	ACEN ACUMU	ILADO		
	DET	ALLE	ALMAC	EN.	ACUMUL	ADO F	POR LOT	ES	2 🔻	MODIFICACIÓ	N DE	ALMACEN A	СИМО	JLADO POR LOTES	
l F	DET	ALLE	ALMAC	CEN.	ACUMUL	ADO F	POR PER	NODOS	1	DETALLE DE	ALM,	ACEN ACUMU	JLADO	POR PERIODOS	
	DET	ALLE	ALMAC	CEN.	ACUMUL	ADO F	POR PER	IODOS GR	1	DETALLE DE	ALM/	ACEN ACUMU	JLADO) POR PERIODOS GF	
	DET	ALLE	ALMAC	CEN.	ACUMUL	JARO N	IENSUA	L	1	DETALLE DE	ALM/	ACEN ACUMU	JLARO) MENSUAL	
	DET	ALLE	ALMAC	EN.	ACUMUL	ARO N	IENSUA	L GRUPO	1	DETALLE DE	ALM,	ACEN ACUMU	JLARO) MENSUAL GRUPO	
) ¥	- PENOPA				
		4												COD ACENTE	
	- P	< <			50										
	┨	Tic	0	_	Descrip	ción								AS MENSUAL	
111		1	-		CONSU	LTA DI	e almac	CEN ACUM	JLADO	POR LOTES					
		2			MODIFI	CACIÓI	N DE ALI	MACEN AC	UMULA	DO POR LOTE	S				
		_	_	_	_	_			_		_				

Una vez realizado este cambio nos iremos a la ficha del artículo (Opción 2.7.1), y pulsaremos el icono "Lotes por Artículo" a mostrándonos la siguiente pantalla:

5	Lotes	s por a	rtículo						×
	Arti	(culo:	ARTICUILO VA	ARIO					
		a				-			
	λ	<i>jo</i> 1	Lote		Fecha Fabric. 👘	Fecha Caducidad	Fecha Consumo Pref.	Stock	
		1						<u> </u>	

En ella introduciremos los lotes manualmente y le daremos doble clic en la línea para indicarle de cuantas unidades se trata.

Al pulsar doble clic nos aparecerá la siguiente pantalla:

S. Estadística de Acumulado por Lote 🔀 🔀 🛃 🗐 🖉												
Lote: lote (Artículo: ARTICULO VARIO)												
Almacén: ALMOU M ALMACÉN CENTRAL												
	Comprado	Devuelto	Total Compras		Vendido	Devuelto	Total Ventas					
Unidades I	0	0	0		0	0	0					
Unidades 2	0	0	0		0	0	0					
	Entradas	Salii	das	Stock			Valoración Stock					
Unidades I	0		0	0	P.U.C	0,00	0,00					
Unidades 2	0		0	0	P.M.C.	0,00	0,00					
	Regularización											
Unidades I	0											
Unidades 2	0											
Fecha												
© E ⊂	I											

En esta pantalla elegiremos el almacén e introduciremos en el campo entradas las unidades de ese lote que hemos dado de alta.

Una vez finalizada esta tarea tendremos que volver "Acceso de Usuarios" y cambiar la pantalla "Detalle almacén acumulado por Lotes" en su estado original (tipo 1).